

Reporte de Visitas

Sistema de Reporte SED - Informe Visitas

Reporte del usuario Fredy Andrés Ordoñez desde: 2026-04-01 y hasta: 2026-04-30

Fecha programada: 2026-04-07

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO JOSE MARIA VARGAS VILA (IED) - JOSE MARIA VARGAS VILA - SEDE: A (DANE11: 51100201696 - DANE12: 111001107115 - CPF: 1983)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Se realizó reprogramación de Taller de cuidado de lo público con el rector, ya que estaba programado para ese día pero hubo cruce de actividades por parte del colegio

- [69eec12abe0a6.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-08

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO ANTONIO GARCIA (IED) - ANTONIO GARCIA - SEDE: A (DANE11: 51100202599 - DANE12: 111001107859 - CPF: 1984)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Reprogramación taller de cuidado de lo público; se había programado para este día, pero el colegio tuvo cruce de actividades administrativas.

- [69eec2388fe8b.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-13

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO ANTONIO GARCIA (IED) - ANTONIO GARCIA - SEDE: A (DANE11: 51100202599 - DANE12: 111001107859 - CPF: 1984)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Desarrollo de taller cuidado de lo público jornada mañana

- [69eec401d57c0.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-13

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO ANTONIO GARCIA (IED) - ANTONIO GARCIA - SEDE: A (DANE11: 51100202599 - DANE12: 111001107859 - CPF: 1984)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Desarrollo taller de cuidado de lo público jornada tarde

- [69eec44b190b7.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-14

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO JOSE MARIA VARGAS VILA (IED) - JOSE MARIA VARGAS VILA - SEDE: A (DANE11: 51100201696 - DANE12: 111001107115 - CPF: 1983)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Desarrollo de taller cuidado de lo público jornada mañana

- [69eec70115e09.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-16

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: COLEGIO JOSE MARIA VARGAS VILA (IED) - JOSE MARIA VARGAS VILA - SEDE: A (DANE11: 51100201696 - DANE12: 111001107115 - CPF: 1983)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Desarrollo taller cuidado de lo público jornada tarde

- [69eec8a5c380d.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-23

Estado de la visita: FINALIZADA

Colegio: JOSE CELESTINO MUTIS (IED) - El clavel (Mochuelo) - SEDE: A (CPF: 1985-L)

Fecha Ejecución: 2026-04-26

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Desarrollo de taller de cuidado de lo público en IED José Celestino Mutis

- [69eecbdc5439a.pdf](#)
-

Fecha programada: 2026-04-28

Estado de la visita: PROGRAMADA

Colegio: COLEGIO CONFEDERACION BRISAS DEL DIAMANTE (IED) - CONFEDERACION SUIZA - SEDE: A (DANE11: 51100100443 - DANE12: 111001086584 - CPF: 1912)

Fecha Ejecución: - No registrado -

Evento: Atención de novedades

Datos de la visita: Socialización proyecto risas del diamante a comunidad educativa



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas U.I.A.
Asunto	Reprogramación taller cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ordoñez				Próxima Reunión

El día 07 de abril de 2026 se realizó visita a la IED José María Vargas U.I.A. por parte del gestor social de la Dirección de Construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación del Distrito, con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público. Sin embargo, por cruce de actividades institucionales no fue posible llevar a cabo la actividad. Para lo anterior se reprogramó de la siguiente manera:

Grupo 1: Jornada mañana 14 de abril de 2026 8:00 am

Grupo 2: Jornada tarde 16 de abril de 2026 1:30 pm

De esta manera se garantiza la participación de la institución educativa a través de los representantes estudiantiles de cada curso de las jornadas mañana y

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas Uribe
Asunto	Reprogramación Cuidado de 6 público (taller)						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ochoa				Próxima Reunión

tarde, quienes se encargarán de replicar la información a sus compañeras de curso correspondientes.

NOMBRE:

CARGO:

Fabrizio Pérez Cruz
Rector.

NOMBRE:

CARGO:

Andrés Ochoa
Bertor Sosa

NOMBRE:

CARGO:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	08-04-26	Inicio	10:00	Fin	11:00	Lugar	IED Antonio García
Asunto	Reprogramación taller ciudad de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	08-04-26	Elaborado por	Andrés Ordóñez				Próxima Reunión

El día 08-04-26 siendo las 10:00 se realizó visita al Colegio Antonio García con el fin de llevar a cabo desarrollo de taller de ciudad de lo público de acuerdo a concertación realizada en días pasados en comité de mantenimiento; sin embargo no fue posible desarrollarlo por cruce de actividades institucionales. Para lo anterior, se estableció contacto con el rector de la institución y se concertó nueva fecha de la siguiente manera:

Grupo 1: Lunes 13 de abril 11:00 am

Grupo 2: Lunes 13 de abril 1:00 pm

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	08-04-26	Inicio	10:00	Fin	11:00	Lugar	1ed Antonio Barco
Asunto	Reprogramación taller cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	08-04-26	Elaborado por	Andrés Ordóñez				Próxima Reunión

De esta manera se garantiza la participación de representantes estudiantiles de las jornadas mañana y tarde, quienes replicaron la información en cada curso.

NOMBRE: *Carolina Ruiz*
 CARGO: *Secretaria de Educación*

NOMBRE: *Andrés Ordóñez*
 CARGO: *Gestor Social*
 SED-DCCEE

NOMBRE:
 CARGO:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas Ula
Asunto	Reprogramación taller cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ordoñez				Próxima Reunión

El día 07 de abril de 2026 se realizó visita a la IED José María Vargas Ula por parte del gestor social de la Dirección de Construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación del Distrito, con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público. Sin embargo, por cruce de actividades institucionales no fue posible llevar a cabo la actividad. Para lo anterior se reprogramó de la siguiente manera:

Grupo 1: Jornada mañana 14 de abril de 2026 8:00 am

Grupo 2: Jornada tarde 16 de abril de 2026 1:30 pm

De esta manera se garantiza la participación de la institución educativa a través de los representantes estudiantiles de cada curso de las jornadas mañana y

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas Uribe
Asunto	Reprogramación Cuidado de 6 público (taller)						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ochoa				Próxima Reunión

tarde, quienes se encargarán de replicar la información a sus compañeras de curso correspondientes.

NOMBRE:

CARGO:

Fabrizio Pérez Cruz
Rector.

NOMBRE:

CARGO:

Andrés Ochoa
Bertor Saual

NOMBRE:

CARGO:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas U.I.A.
Asunto	Reprogramación taller cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ordoñez				Próxima Reunión

El día 07 de abril de 2026 se realizó visita a la IED José María Vargas U.I.A. por parte del gestor social de la Dirección de Construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación del Distrito, con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público. Sin embargo, por cruce de actividades institucionales no fue posible llevar a cabo la actividad. Para lo anterior se reprogramó de la siguiente manera:

Grupo 1: Jornada mañana 14 de abril de 2026 8:00 am

Grupo 2: Jornada tarde 16 de abril de 2026 1:30 pm

De esta manera se garantiza la participación de la institución educativa a través de los representantes estudiantiles de cada curso de las jornadas mañana y

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	07-04-26	Inicio	10:30	Fin	11:30	Lugar	IED José María Vargas Uribe
Asunto	Reprogramación Cuidado de 6 público (taller)						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	07-04-26	Elaborado por	Andrés Ochoa				Próxima Reunión

tarde, quienes se encargarán de replicar la información a sus compañeras de curso correspondientes.

NOMBRE:

CARGO:

Fabrizio Pérez Cruz
Rector.

NOMBRE:

CARGO:

Andrés Ochoa
Bertor Sosa

NOMBRE:

CARGO:

ACTA DE REUNIÓN

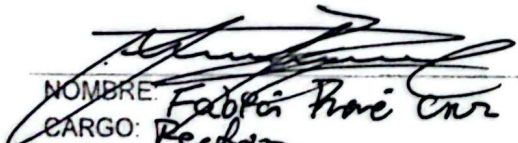
Fecha	14-04-26	Inicio	8:30 am	Fin	9:40	Lugar	IED José María Vargas Uila
Asunto	Taller Cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	14-04-26	Elaborado por	Andrés Ochoa				Próxima Reunión

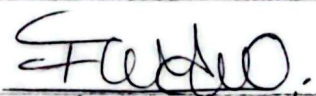
El día 14 de abril de 2026 se realizó visita a b IED José María Vargas Uila por parte del gestor social de la dirección de construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación Distrital con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público. Se proyectó presentación a representantes de curso de la jornada de la mañana, en donde se enfatizó en el objetivo del fortalecimiento relacionado con el empoderamiento de los estudiantes como gestores de cambio y multiplicadores de información a sus respectivos cursos. Se mencionó la importancia de los bienes públicos y la institución educativa como espacio de uso y disfrute para el aprendizaje integral. Se socializó los financiamiento del comité del mantenimiento, mantenimiento preventivo y predictivo.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	14-04-26	Inicio	8:30	Fin	9:40	Lugar	IED Jose María Vargas Vila
Asunto	Taller Cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	14-04-26	Elaborado por	Andrés Ordóñez				Próxima Reunión

De la misma manera, se enfatizó en los daños que se generan al interior de la institución educativa relacionados con mobiliarios, redes hidro-sanitarias, fachadas. Se planteó estudio de caso en donde los estudiantes mencionaron propuestas para el cuidado de la institución. Para finalizar se proyectó video de sensibilización frente al aporte y labor de cada uno en el cuidado. Asimismo, el día 16 de abril se desarrolló el mismo taller en la Institución Educativa con los representantes estudiantiles de la jornada de la tarde, en el horario de 1:50 pm a 2:45 pm.


 NOMBRE: Fabian Pineda
 CARGO: Rector


 NOMBRE: Andrés Ordóñez
 CARGO: Gestor Social

NOMBRE:
 CARGO:



Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Taller Círculo de lo público		Área Responsable:				
Fecha:	14-04-26	Lugar:	IED José María Vargas U.I.a	Hora inicio:	8:30	Hora Final:	9:40

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/LE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Jel Matilda Vargas cruz				11-03					Jel Vargas
2	Juan Pablo Tovar				903					Juan Pablo
3	keun Santiago Ospela				902					keun Ospela
4	Emely Valentina				402					Emely
5	Sharon Tovar				604					Sharon T.
6	Sara Torres				901					Sara T.
7	Ronald Moncada				702					Ronald
8	Andrés Felipe				201					Andrés
9	Johan Camacho				404					Johan
10	David Salinas				401					David
11	ELIAN STEBAN GARCIA				403					ELIAN
12	Gerardo Santiago Cardona				702					Santiago
13	Cliver Lopez				201					Cliver
14	ceses David Mosquera				501					ceses
15	Maria Isabella C.				303					Maria Isabella
16	Sara licent Moreno				504					Sara

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1 Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro:

2 Tipo de vinculación: DC: De carrera / PR: Provisional / PT: Planta Temporal / OPS: Contrato por prestación de servicios / LN: Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato



Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:				Área Responsable:			
Fecha:		Lugar:		Hora inicio:		Hora Final:	

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SEDMED/DE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Valentina Duarte				803					Valentina D.
2	Baray Rios				703					Baray R.
3	Sarah Gomez				704					Sarah G.
4	Blanco Toro Castiblen				804E 802					Sarah
5	Cristian Teller				801					
6	Sneider Galindo				1003					
7	Soc Nicolas Salcedo	T.I	101313172		1002		Ciudad	801 242452	Andres Salcedo	
8	Derwin Aranda				1003					
9	Sara Banabrita				11-01					
10	Brigendyth Pino				10-02					
11	ERIKA Trujillo				404					ERIKA
12	Sebastian Barrera				802					Sebastian
13	sergio ANDRES				502					Sergio
14	Gina Valeria Vebordia				902					Gina
15	Nicol Dayana Arevalo				603					Nicol
16	Sarah Jaramila				401					


Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1 Tipo: CC Cédula de ciudadanía / TI Tarjeta de Identidad / CE Cédula de Extranjería / NIP Número de Identificación Personal / NUIP Número Único de Identificación personal / PA Pasaporte / PPT Permiso por Protección Temporal / RUMV Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2 Tipo de vinculación: DC de carrera/PR Provisional/PT Planta Temporal/OPS Contrato por prestación de servicios/LN Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato

		Lista de Asistencia			
Tema de la Reunión:		Taller Ciudadado de lo público		Área Responsable:	
Fecha:	16-04-26	Lugar:	160 José María Vireyes Villa	Hora inicio:	1:50
				Hora Final:	2:45

No.	Nombre Completo	Documento de identidad		Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/EDLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo 1	Número							
1	Kevin Andres				503					Kevin
2	Andrés Rondón				702					Andrés
3	Jary Puentes				701					
4	Karen Pardo				703					
5	Engrith Lozano				1102					
6	Sergio Parada				901					Sergio
7	Miguel Aldana				501					Miguel
8	Jackson Rojas				602					
9	Jana Sofia Reyes				801					Sofi
10	Santiago Ramirez				602					Michelle
11	Madison Bowie				303					
12	Hellen isabela				304					
13	Bola campo				604					
14	Evelin Michelle				301					
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato

ACTA DE REUNIÓN

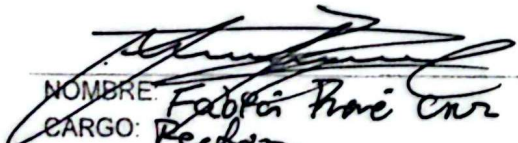
Fecha	14-04-26	Inicio	8:30 am	Fin	9:40	Lugar	IED José María Vargas Uila
Asunto	Taller Cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	14-04-26	Elaborado por	Andrés Ochoa				Próxima Reunión

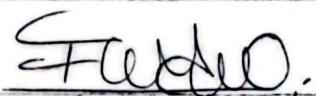
El día 14 de abril de 2026 se realizó visita a b IED José María Vargas Uila por parte del gestor social de la dirección de construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación Distrital con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público. Se proyectó presentación a representantes de curso de la jornada de la mañana, en donde se enfatizó en el objetivo del fortalecimiento relacionado con el empoderamiento de los estudiantes como gestores de cambio y multiplicadores de información a sus respectivos cursos. Se mencionó la importancia de los bienes públicos y la institución educativa como espacio de uso y disfrute para el aprendizaje integral. Se socializó los financiamiento del comité del mantenimiento, mantenimiento preventivo y predictivo.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	14-04-26	Inicio	8:30	Fin	9:40	Lugar	IED Jose María Vargas Vila
Asunto	Taller Cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	14-04-26	Elaborado por	Andrés Ordóñez				Próxima Reunión

De la misma manera, se enfatizó en los daños que se generan al interior de la institución educativa relacionados con mobiliarios, redes hidro-sanitarias, fachadas. Se planteó estudio de caso en donde los estudiantes mencionaron propuestas para el cuidado de la institución. Para finalizar se proyectó video de sensibilización frente al aporte y labor de cada uno en el cuidado. Asimismo, el día 16 de abril se desarrolló el mismo taller en la Institución Educativa con los representantes estudiantiles de la jornada de la tarde, en el horario de 1:50 pm a 2:45 pm.


 NOMBRE: Fabian Rincón
 CARGO: Rector


 NOMBRE: Andrés Ordóñez
 CARGO: Gestor Social

NOMBRE:
 CARGO:



Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Taller Ciudad de lo público		Área Responsable:				
Fecha:	14-04-26	Lugar:	IED José María Vargas U.I.a	Hora inicio:	8:30	Hora Final:	9:40

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/LE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Jelideth Vargas Cruz				11-03					Jelideth Vargas
2	Juan Pablo Tovar				903					Juan Pablo Tovar
3	Kevin Santiago Ospina				902					Kevin Ospina
4	Emely Valentina				402					Emely
5	Sharon Tovar				604					Sharon T.
6	Sara Torres				901					Sara T.
7	Ronald Moncada				702					Ronald
8	Andrés Felipe				201					Andrés
9	Johan Camacho				404					Johan
10	David Salinas				401					David
11	ELIAN STEBAN GARCIA				403					ELIAN
12	Gerardo Santiago Cordero				702					Santiago
13	Cliver Lopez				201					Cliver
14	CESES DAVID MOSQUERA				501					David
15	Maria Isabella C.				303					Maria Isabella
16	SARA LICENT MORENO				504					SARA

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1 Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2 Tipo de vinculación: DC: De carrera / PR: Provisional / PT: Planta Temporal / OPS: Contrato por prestación de servicios / LN: Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato



Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:		Área Responsable:	
Fecha:	Lugar:	Hora inicio:	Hora Final:

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SEDMED/DE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Valentina Duarte				803					Valentina D.
2	Baray Rios				703					Baray R.
3	Sarah Gomez				704					Sarah G.
4	Blanco Toro Castiblanco				804E 802					Sarah
5	Cristian Teller				801					
6	Sneider Galindo				1003					
7	Soc Nicolas Salcedo	T.I	101313172		1002		Ciudad Bolívar	301 242452	Andres Salcedo Soc	
8	Derwin Aranda				1003					
9	Sara Sanabria				11-01					
10	Brigendyth Pino				10-02					
11	ERIKA Trujillo				404					ERIKA
12	Sebastian Barrera				802					Sebastian
13	SCRGIA ANDRES				502					SCRGIA
14	Gina Valeria Vebordia				902					Gina
15	Nicol Dayana Arevalo				603					Nicol
16	Sarah Jaramila				401					


Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1 Tipo: CC Cédula de ciudadanía / TI Tarjeta de Identidad / CE Cédula de Extranjería / NIP Número de Identificación Personal / NUIP Número Único de Identificación personal / PA Pasaporte / PPT Permiso por Protección Temporal / RUMV Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2 Tipo de vinculación: DC de carrera/PR Provisional/PT Planta Temporal/OPS Contrato por prestación de servicios/LN Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato

		Lista de Asistencia			
Tema de la Reunión:		Taller Ciudadado de lo público		Área Responsable:	
Fecha:	16-04-26	Lugar:	160 José María Vargas Villa	Hora inicio:	1:50
				Hora Final:	2:45

No.	Nombre Completo	Documento de identidad		Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/LE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo 1	Número							
1	Kevin Andres				503					Kevin
2	Andrés Rondón				702					Andrés
3	Jary Puentes				701					
4	Karen Pardo				703					
5	Engrith Lozano				1102					
6	Sergio Parada				901					Sergio
7	Miguel Aldana				501					Miguel
8	Jackson Rojas				602					
9	Jana Sofia Reyes				801					Sofi
10	Santiago Ramirez				602					Michelle
11	Madison Bowie				303					
12	Hellen isabela				304					
13	Bola campo				604					
14	Evelin Michelle				301					
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN


Fecha	23-04-26	Inicio	9:00	Fin	10:00	Lugar	ICD José Celestino Mutis
Asunto	Taller Cuidado de lo público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	23-04-26	Elaborado por	Andrés Ordoñez				Próxima Reunión

El día 23 de abril de 2026 se realizó visita al Colegio José Celestino Mutis por parte del profesional social de la dirección de construcción y conservación de establecimientos educativos de la Secretaría de Educación del Distrito, con el fin de desarrollar taller de cuidado de lo público, de acuerdo a concertación previa en el comité de mantenimiento ejecutado en el mes de marzo. Se llevó a cabo el taller con estudiantes representantes de cada curso, el cual tuvo como finalidad orientar y fortalecer la cultura y apropiación sobre el uso, mantenimiento y conservación que se debe dar a la infraestructura educativa, a través del empoderamiento de la comunidad educativa para que se convierta en agente activo de cambio. Se realizó ejercicio de identificación de bienes públicos, para qué sirven y cómo se puede aportar para el cuidado de los mismos.

ACTA DE REUNIÓN


Fecha	23-04-26	Inicio		Fin		Lugar	con José Cebalino Muhs
Asunto	Taller Ciudad de lo Público						
Asistentes							Asistentes Externos
Fecha de Elaboración	23-04-26	Elaborado por	Andrés Ordóñez				Próxima Reunión

Se proyectaron imágenes de referencia de daños a la infraestructura educativa por parte de los estudiantes y se generó ejercicio de proposición de alternativas de cambio para preservar la institución educativa. Para finalizar se proyectó video corto con el fin de generar conciencia en los estudiantes de la importancia del aporte de cada uno en el cambio en toda la comunidad educativa.


 NOMBRE: Adriana Parra
 CARGO: Docente.


 NOMBRE: Andrés Ordóñez
 CARGO: Gestor Social

NOMBRE:
 CARGO:


		Lista de Asistencia						
Tema de la Reunión:		Taller Ciudadado de lo público			Área Responsable:		DCCEE - SED	
Fecha:		23-04-26		Lugar:		100 Jose' Celestino Muhs		Hora Inicio: 9:00 Hora Final: 10:00


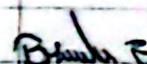
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/LE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo	Número							
1	David Gardo				10-04					<i>[Signature]</i>
2	Juan TAPIERO				802					<i>[Signature]</i>
3	Santiago Alexander				804					<i>[Signature]</i>
4	JOSEPH DAMIAN ORTIZ				504					<i>[Signature]</i>
5	Thon Alexander Barre				503					<i>[Signature]</i>
6	Derock Matias Romero				502					<i>[Signature]</i>
7	Jesús Moreno Blasco				501					<i>[Signature]</i>
8	DERICK ANDRÉ BARRERA				604					<i>[Signature]</i>
9	Dylan Stiff Rodriguez				704					<i>[Signature]</i>
10	Martha Alejandra Escobar				803					<i>[Signature]</i>
11	SARA SOFIA AYR				601					<i>[Signature]</i>
12	Samuel Raza Mora				904					<i>[Signature]</i>
13	pada Tigr				603					<i>[Signature]</i>
14	KAREN CARDENAS				10-02					<i>[Signature]</i>
15	JORDEN Y BEJARANO				10-01					<i>[Signature]</i>
16	Brenda Londono				903					<i>[Signature]</i>

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión y para la capacitación y el acceso. Para conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales, en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones
 1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro
 2. Tipo de vinculación: DC: De carrera / PR: Provisional / PT: Planta Temporal / OPS: Contrato por prestación de servicios / N: Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

		Lista de Asistencia						
Tema de la Reunión:			Área Responsable:					
Fecha:		Lugar:		Hora inicio:		Hora Final:		

No.	Nombre Completo	Documento de identidad		Tipo de vinculación *	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/LE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Shaira Olave Babaro				701					
2	Juan Manuel Guerrero				11-03					
3	Brendon Rodriguez				11-02					
4	Mariana Giraldo				703					Mariana G.
5	Dani Marchand				902					Myers.
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1681 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1 Tipo CC Cédula de ciudadanía / TI Tarjeta de Identidad / CE Cédula de Extranjería / NIP Número de Identificación Personal / NUIP Número Único de Identificación personal / PA Pasaporte / PPT Permiso por Protección Temporal / RUMV Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

2 Tipo de vinculación DC De cámara/PR Provisional/PT Planta Temporal/ OPS Contrato por prestación de servicios/LN Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato